

PostNords

Atferdskodeks

for leverandører

2024

Dokumenteier:
Group Sourcing

postnord

Atferdskodeksen for leverandører samt oversettelser er tilgjengelige på group.postnord.com.

Innhold

1. Bakgrunn og formål	4
2. Omfang	4
3. Definisjoner	5
4. Overholdelse av lover og regler	6
5. Aktsomhetsvurderinger	6
6. Menneske- og arbeidstakerrettigheter	6
7. Helse og sikkerhet	8
8. Miljø	9
9. Forretningsintegritet	10
10. Tilleggskrav for leverandører av veitransport	10
11. Henvisning til tredjepartsstandarder	11
12. Forpliktelse til etterlevelse	12

Kjære leverandør

I PostNord har vi som mål å være ledende innen bærekraft i den nordiske transport- og logistikkbransjen. Vår bærekraftsagenda bygger på ambisiøse mål, blant annet å forbedre forholdene i forsyningskjeden og sikre ansvarlige innkjøp. Vi vurderer hvilken potensiell og faktisk påvirkning vi og våre produkter og tjenester har på mennesker, miljø og samfunn.

Som leverandør til PostNord er du en viktig del av vårt bærekraftsarbeid. En ansvarlig og bærekraftig forsyningskjede er helt avgjørende, og dine ytelser har direkte innvirkning på vår suksess, og i siste instans våre kunders suksess. Våre leverandører representerer ofte PostNord, spesielt ved levering av transporttjenester, og da er profesjonalitet og integritet nøkkelford.

Vi er opptatt av rettferdig behandling og gode arbeidsforhold for alle som jobber for PostNord, enten direkte eller gjennom våre leverandører. Vi bestreber oss også på å begrense vår negative miljøpåvirkning. Sammen kan vi påvirke mennesker og verden rundt oss på en positiv måte.

I likhet med våre interne etiske retningslinjer er PostNords atferdskodeks for leverandører basert på internasjonalt anerkjente rammeverk for menneskerettigheter, arbeidslivsstandarder, forretningsetikk, miljøprestasjoner og antikorrupsjon. Kodeksen gjenspeiler vår forpliktelse til et bærekraftig og etisk forretningsmiljø i tråd med våre kjerneverdier.

Hvis du har spørsmål om PostNords atferdskodeks for leverandører, er du velkommen til å kontakte oss på sustainablesupplychain@postnord.com. På group.postnord.com/sustainability kan du lese mer om vår bærekraftsagenda og hvordan vi jobber med å implementere den.

Med vennlig hilsen

Annemarie Gardshol
Konsernsjef
PostNord

1. Bakgrunn og formål

PostNords innkjøpspraksis kan skape sysselsettingsmuligheter i [forsyningskjeden](#) og bidra til økonomisk, sosial og miljømessig utvikling. Samtidig risikerer vi å bli involvert i brudd på [menneskerettighetene](#) eller skade samfunn eller miljø. Derfor arbeider PostNord systematisk med å avdekke og vurdere risiko knyttet til menneske- og arbeidstakerrettigheter, miljø og forretningsintegritet i verdikjeden, og vi bruker denne informasjonen til å unngå, redusere eller avhjelpe konsekvensene for å sikre en ansvarlig og bærekraftig virksomhet.

Gjennom vår innkjøpspraksis og forretningsetikk ønsker vi å legge til rette for at [leverandører](#) skal bli med og støtte vår ambisjon om å ha en positiv innvirkning på mennesker og miljø. Det er grunnen til at vi har utviklet [PostNords atferdskodeks for leverandører](#) og krever at leverandørene aksepterer og etterlever innholdet i kodeksen både i sin egen organisasjon og sin forsyningskjede.

Leverandørkodeksen er basert på PostNords etiske retningslinjer og [etablerte tredjepartsstandarder](#) og dekker bærekraftsområder som er viktige for PostNord.

PostNord gjennomgår disse rutinene minst annethvert år eller når det oppstår risiko for negativ påvirkning. Hensikten er å vurdere implementeringen og overvåke effektiviteten i arbeidet med å avdekke, forebygge, avhjelpe og minimere negativ påvirkning samt tilpasse oss endringer i risiko og myndighetskrav.

2. Omfang

PostNord krever at alle leverandører aksepterer og etterlever kravene i leverandørkodeksen.

Det er leverandørens ansvar å evaluere og overvåke sin egen og sin forsyningskjedes etterlevelse av kravene i leverandørkodeksen, eller andre tilsvarende krav, og på forespørsel gi PostNord informasjon om resultatet.

Leverandørspesifikke bærekraftskrav og -mål utover kravene i leverandørkodeksen kan defineres i kommersielle avtaler.

Leverandøren skal:

Refererer til krav som leverandøren må implementere og kunne dokumentere at de overholder.

Leverandøren bør:

Refererer til praksis som PostNord oppfordrer leverandøren til å implementere som beste praksis.

3. Definisjoner

Barnearbeid	Refererer til arbeidstakere under 15 år (eller 14 år der ILO-konvensjon 138 gjør et unntak) eller den alderen da den obligatoriske skolegangen er fullført, eller eldre der lokal lovgivning fastsetter en høyere minimumsalder.
Tiltaksplan for barnearbeid	En tiltaksplan må utarbeides til barnets beste og besluttes i samråd med barnet og familien. Alle tiltak som iverksettes, skal alltid ha som mål å forbedre, ikke forverre, hvert enkelt barns situasjon, inkludert støtte for å gjøre det mulig for disse barna å gå på skolen og fortsette skolegangen.
Sjåfør	Refererer til sjåfører som er ansatt hos leverandøren, samt underleverandører, inkludert piloter eller innleide sjåfører.
Aktsomhetsvurderinger	En løpende risikostyringsprosess for å avdekke, forebygge, redusere og redegjøre for risiko og konsekvenser på de områdene som dekkes av leverandørkodeksen: overholdelse av lover og regler, helse og sikkerhet, menneskerettigheter, miljø og antikorrupsjon.
Utslippsfrie kjøretøy	Kjøretøy uten helseskadelige utslipp, for eksempel elbiler eller brenselcellekjøretøy.
Fossilfri	Fossilfri energi (inkludert lavkarbonenergi) skal oppfylle kravene i REDIII (eller senere).
Menneskerettigheter	Se vedlegg 1 til: Direktiv (EU) 2024/1760 om aktsomhetsvurderinger av bærekraft .
Levelønn	Et lønnsnivå som er nødvendig for å sikre anstendig levestandard for ansatte og deres familier, tatt i betraktning forholdene i det aktuelle landet og beregnet på grunnlag av arbeidet som utføres i løpet av normal arbeidstid.
Leverandør av veitransport	En leverandør eller underleverandør av veitransporttjenester til PostNord, inkludert kjøretøy med sjåfør.
Science Based Targets initiative	Science Based Targets initiative (SBTi) er et rammeverk for selskaper som ønsker å etablere vitenskapsbaserte klimamål for å bidra til å begrense den globale oppvarmingen til 1,5 °C i tråd med Parisavtalen.
Leverandør	En enhet som PostNord kjøper produkter eller tjenester fra, inkludert utleveringssteder, konsulenter, distributører og agenter og deres forsyningskjede. Omtales som «leverandøren» i dette dokumentet.
Forsyningskjede	Enheter som leverandøren kjøper produkter eller tjenester fra, og som leveransen til PostNord er avhengig av.
Leverandørkodeksen	PostNords atferdskodeks for leverandører.
Arbeider	Refererer til personer som utfører arbeid for leverandøren i verdikjeden, det vil si de som er involvert i kjeden av aktiviteter for produksjon av varer og tjenester på vegne av PostNord. Dette kan være både ansatte og innleid arbeidskraft.

4. Overholdelse av lover og regler

Leverandøren skal:

Holde seg oppdatert om og overholde lover, forskrifter og gjeldende bransjestandarder i de landene der de driver virksomhet, og *skal* kunne dokumentere at de oppfyller sine rettslige forpliktelser på alle områder i leverandørkodeksen.

Sikre at varer og tjenester som leveres, er produsert under forhold som er forenlige med relevante og gjeldende internasjonale regler og konvensjoner, som angitt under punkt 11: Henvisning til tredjepartsstandarder.

Innhente alle lisenser eller tillatelser som er relevante for virksomheten.

I tilfeller der nasjonal lovgivning, leverandørkodeksen eller bransjepraksis fastsetter ulike standarder, *skal* den strengeste standarden gjelde. Ved eventuelle uoverensstemmelser mellom kravene i leverandørkodeksen og kravene i gjeldende lovgivning *skal* leverandøren informere PostNord om dette så snart som mulig.

5. Aktsomhetsvurderinger

Leverandøren skal:

5.1 Ikke forårsake skade

Være bevisst på hvordan forretningsvirksomheten kan forårsake eller bidra til skade på mennesker og miljø, og håndtere og avhjelpe disse konsekvensene.

5.2 Hendeshåndtering

Ha på plass et system for hendeshåndtering for å ta hånd om og forebygge hendelser på alle områder som omfattes av leverandørkodeksen.

Rapportere hendelser som skjer på PostNords anlegg eller involverer våre kjøretøy, til PostNord umiddelbart.

5.3 Klage- og varslingsystem

Tilby en kanal for anonym rapportering av klager eller varslor om påvirkning på menneskerettigheter, miljø eller områder som omfattes av leverandørkodeksen, uten frykt for represalier.

5.4 Kontinuerlig forbedring

Leverandøren bør implementere systematiske aktsomhetsvurderinger for menneskerettigheter.

Leverandøren bør arbeide for kontinuerlig forbedring og etablere, implementere og vedlikeholde styrings-systemer og standarder knyttet til de områdene som er beskrevet i leverandørkodeksen, og som er adekvate med tanke på virksomhetens størrelse, kompleksitet og risiko.

5.5 Opplæring

Leverandøren bør gi opplæring til sine ansatte på de områdene som omfattes av leverandørkodeksen.

6. Menneske- og arbeidstakerrettigheter

Leverandøren skal:

Ha kunnskap om og overholde internasjonalt anerkjente menneskerettigheter og ikke bidra til eller gjøre seg medskyldig i brudd på menneskerettighetene.

6.1 Moderne slaveri

Ikke delta i, muliggjøre, bidra til eller dra nytte av noen form for tvangsarbeid. Dette omfatter alle former for tvangs- og slavearbeid, tvangsarbeid i fengsel, menneskehandel eller andre typer utnyttelse eller misbruk.

Sikre at arbeiderne ikke må betale noen ansettelsesgebyrer.

Ikke oppbevare originale identifikasjonspapirer som tilhører arbeiderne.

Ikke be om depositum eller andre forskuddsbetalinger ved starten av et ansettelsesforhold.

Sikre at arbeiderne har rett til å forlate sin bolig og arbeidsplass uten restriksjoner på fritiden.

Sikre at det ikke foretas ulovlige eller urettferdige lønnsstrekking eller tilbakeholdelse av lønn, og at arbeiderne ikke må betale bøter eller egenandeler i forbindelse med kvalitet eller skade.

Sikre at vilkårene for tilbakebetaling av lån er rimelige, forutsigbare og i samsvar med loven.

Sikre at arbeiderne står fritt til å avslutte arbeidsforholdet etter å ha levert oppsigelse.

6.2 Likestilling, ikke-diskriminering og ikke-trakassering

Behandle alle med verdighet og respekt og tilby like ansettelsesmuligheter og -vilkår basert på den enkeltes evne til å utføre jobben, uavhengig av egenskaper ved den ansatte eller jobbsøkeren.

Ikke diskriminere på grunnlag av kjønn eller seksuell legning, hudfarge, alder, graviditet, sivilstand, fagforeningstilhørighet, religion, politisk oppfatning, nasjonalitet, etnisk opprinnelse, kaste, sykdom, fysiske evner eller andre egenskaper som er beskyttet av lov eller ILO-konvensjoner.

Ikke tolerere ydmykende eller fysisk avstraffelse eller tillate at ansatte utsettes for verbale, psykologiske eller fysiske overgrep eller seksuell trakassering.

Ikke tillate eller delta i atferd som kan oppfattes som truende, krenkende eller utnyttende, for eksempel gester, språk eller fysisk kontakt.

6.3 Rimelig arbeidstid, hvile og arbeidsfri

Påse at arbeidstid, overtid, pauser, arbeidsfri periode mellom skift, permisjoner¹ og ferier er i samsvar med nivåene som følger av en sentral tariffavtale i landet der arbeidet utføres, eller relevant lovgivning, bransjestandarder eller internasjonale standarder.

Påse at overtidsarbeid skjer med samtykke, med mindre det er nødvendig og påbudt i henhold til lokale lover.

Sørge for en åpen og likeverdig søknadsprosess for permisjoner.

Leverandøren bør sørge for en sunn balanse mellom arbeid og fritid, inkludert (hvis relevant) muligheter for fleksibel arbeidstid, familieforpliktelser og rekreasjon.

6.4 Lønn og ytelser

Sørge for at kompensasjon og ytelser minst er i samsvar med nivåene som følger av en sentral tariffavtale i landet der arbeidet utføres, eller relevant lovgivning om lønn, overtidsgodtgjørelse, forsikring, ferie, sykefravær, foreldrepermisjon og pensjon.

Arbeide målrettet for en [levelønn](#) som er tilstrekkelig til å gi arbeiderne og deres familier en anstendig levestandard.

Utbetale lønn regelmessig, direkte til arbeideren, til avtalt tid og i sin helhet.

6.5 Ansettelseskontrakt

Informere arbeiderne om ansettelsesvilkårene, inkludert rettigheter og plikter, på et språk de forstår, og gi dem et eksemplar av den skriftlige ansettelseskontrakten.

6.6 Organisasjonsfrihet og retten til å forhandle kollektivt

Respektere arbeidernes rett til å danne, melde seg inn i eller ikke i fagforeninger, forhandle kollektivt, søke representasjon og delta i bedriftsråd i samsvar med lovene i landet der arbeidet utføres.

Tillate arbeiderne å oppnevne uavhengige representanter og kommunisere åpent med ledelsen om arbeidsforholdene, uten frykt for trakassering, trusler, straff, innblanding eller represalier.

I land der organisasjonsfriheten er begrenset, **bør leverandøren** oppmuntre til kommunikasjon med arbeiderne om spørsmål knyttet til ansettelsesforhold og la dem fritt velge sine egne representanter.

6.7 Nulltoleranse for barnearbeid

Ikke delta i, muliggjøre, bidra til, støtte eller dra nytte av [barnearbeid](#).

Påse at alt arbeid utføres av arbeidere som har nådd den lovlige alderen for å arbeide.

I land med høy risiko for barnearbeid skal leverandøren ha en [tiltaksplan for barnearbeid](#) som beskriver hvilke tiltak som skal iverksettes i tilfelle barnearbeid.

Ikke la unge arbeidere (under 18 år) utføre arbeid som er mentalt, fysisk, sosialt eller moralsk skadelig, eller som forstyrrer deres obligatoriske skolegang.

¹ Inkludert, men ikke begrenset til, familierelatert permisjon, det vil si fødselspermisjon, pappapermisjon, foreldrepermisjon og omsorgspermisjon som er tilgjengelig i henhold til nasjonal lovgivning eller tariffavtaler.

7. Helse og sikkerhet

Leverandøren skal:

Sørge for et trygt og sunt fysisk og psykososialt arbeidsmiljø.

Følge PostNords helse- og sikkerhetsinstrukser hvis leverandøren utfører arbeid i PostNords lokaler.

7.1 Forebyggende helse- og sikkerhetstiltak

Ha kontrolltiltak på plass for å forebygge hendelser og skader, og

a) foreta regelmessige helse- og sikkerhetsmessige risikovurderinger for å avdekke, forebygge, minimere, eliminere eller på annen måte reagere på helse- og sikkerhetsrisikoer i selskapet.

b) iverksette egnede tiltak.

c) jevnlig evaluere effektiviteten av forebyggende og risikoreducerende tiltak.

Sørge for at arbeiderne har relevante tillatelser og lisenser, faglig opplæring og nødvendige kvalifikasjoner samt skriftlige arbeidsinstrukser på et språk de forstår. Dette er spesielt viktig for arbeidere som utfører risikofyllt arbeid.

Sørge for å ha på plass maskiner, verktøy og annet teknisk utstyr med relevante sikkerhetsanordninger, og påse at de brukes på en slik måte at de gir tilstrekkelig beskyttelse mot helseskader og ulykker.

Gi arbeiderne rett til å avvise en arbeidssituasjon hvis de med rimelighet mener at den utgjør en overhengende og alvorlig risiko for deres helse og sikkerhet, og aldri disiplinere arbeidere for å ta opp sikkerhetsproblemer eller nekte å arbeide under usikre forhold.

Administrere, spore og rapportere yrkesrelaterte skader og sykdommer.

7.2 Brannsikkerhet i arbeidslokalene

Installere og vedlikeholde fungerende brannalarmer, tilstrekkelig brannslukningsutstyr, tydelig merkede og tilgjengelige evakueringsveier samt nødutganger som er tilpasset anleggets størrelse og virksomhet.

Gjennomføre brann- og evakueringsopplæring og tilhørende øvelser med intervaller som minst er i tråd med nasjonal lovgivning.

Vedlikeholde beredskapsplaner og -prosedyrer for virksomheten.

7.3 Sunn arbeidsplass

Gi arbeiderne gratis, personlig verneutstyr som er tilpasset de avdekkede risikoene.

Sørge for at arbeiderne bruker egnet personlig verneutstyr.

Alltid ha rent og velfungerende førstehjelpsutstyr som er tilpasset de avdekkede risikoene, på lett tilgjengelige steder på arbeidsplassen og sørge for at arbeidere som har fått opplæring i førstehjelp, er tilgjengelige i arbeidstiden.

Sørge for rene og godt opplyste arbeidslokaler med tilstrekkelig ventilasjon og akseptable temperaturer og støynivåer.

Gi arbeiderne ubegrenset tilgang til rent drikkevann, rene spiseplasser, hygieniske toaletter og, der det er aktuelt, dusjer.

Ta ergonomiske hensyn ved tilrettelegging av arbeidsmiljøet.

7.4 Innkvartering

Hvis innkvartering tilbys²: sørge for at hver enkelt arbeider har rett til sin egen seng og et trygt og kjønnssatskilt soveområde.

Hvis innkvartering tilbys: sørge for at innkvarteringsfasilitetene er rene, brannsikre og utstyrt med hygieniske toaletter, dusjer og spiseplasser.

7.5 Nulltoleranse for alkohol og andre rusmidler

Påse at alt arbeid utføres uten påvirkning av alkohol eller andre rusmidler, farmasøytiske eller ikke-farmasøytiske, som kan innvirke på evnen til å utføre arbeidet på en sikker måte.

Ved mistanke om eller bekreftet misbruk av alkohol eller andre rusmidler **bør leverandøren** håndtere dette i henhold til egne behandlingsprogrammer.

² Dette gjelder uavhengig av om leverandøren eier, leier eller kontraherer soveplasser fra en tjenesteleverandør.

8. Miljø

Leverandøren skal:

Være bevisst sin miljøpåvirkning og forplikte seg til å redusere den.

Evaluer og iverksette egnede tiltak for å redusere negativ påvirkning fra sine aktiviteter, produkter og tjenester, spesielt innen følgende områder:

- Utslipp av klimagasser
- Kjemikalier og farlige stoffer
- Naturressurser og avfall
- Tap av biologisk mangfold
- Lokalsamfunn

Gjennomgå tiltakene med jevne mellomrom for å vurdere om de fortsatt er formålstjenlige og effektive.

Være åpen for å samarbeide med PostNord om å utvikle produkter og tjenester i tråd med PostNords miljømål.

8.1 Utslipp av klimagasser

Ha en plan og aktiviteter for redusert klimagassutslipp med tanke på omstilling til en bærekraftig økonomi og en begrensning av den globale oppvarmingen til 1,5 °C i tråd med [Parisavtalen](#).

Iverksette tiltak for å redusere energiforbruket.

Leverandøren bør gå over til energi fra [fossilfrie](#) kilder.

Leverandøren bør sette seg mål for reduksjon av klimagassutslipp i samsvar med [Science Based Target initiative](#) eller lignende organisasjoner.

8.2 Kjemikalier og farlige stoffer

Transportere, lagre, håndtere og avhende kjemikalier og farlige stoffer på en måte som er trygg for både mennesker og miljø (i samsvar med det aktuelle sikkerhetsdatabladet for materialer).

Bruke føre-var-prinsippet og arbeide aktivt for å erstatte farlige kjemikalier og, der det er aktuelt, problematiske stoffer i produkter med tryggere alternativer.

8.3 Naturressurser og avfall

Ta i bruk de beste tilgjengelige teknologiene for å forbedre miljøprestasjonene. Dette innebærer blant annet å designe holdbare produkter som har lang levetid og kan repareres, gjenbrukes og resirkuleres, og som er trygge for den tiltenkte bruken og kan avhendes på en sikker måte.

Redusere avfall fra driften og begrense bruken av ikke-fornybare materialer.

Sortere og oppbevare avfall, spesielt farlig avfall, separat i fraksjoner og transportere og avhende avfallet via en kvalifisert og lisensiert aktør.

Begrense avfall til deponi.

8.4 Tap av biologisk mangfold

Leverandøren bør vite om det biologiske mangfoldet påvirkes negativt av forretningsvirksomheten, og om nødvendig iverksette tiltak for å redusere den samlede påvirkningen på det biologiske mangfoldet og naturlige økosystemer.

8.5 Lokalsamfunn

Drive virksomheten på en måte som tar hensyn til det omkringliggende miljøet og lokalsamfunnene når det gjelder helse og forurensning av luft, vann og jord.

Leverandøren bør vurdere og iverksette tiltak for å redusere potensielle negative konsekvenser for lokalsamfunnet som følge av den løpende driften, for eksempel når det gjelder støy, lys, forurensning eller forsøpling.

8.6 Beredskapsplaner

Ha beredskapsplaner for forebygging og håndtering av alvorlige miljøskader som følge av driften, inkludert ulykker og nødsituasjoner, og ha på plass mekanismer for umiddelbar rapportering til ansvarlige myndigheter.

9. Forretningsintegritet

Leverandøren skal:

Opptre etisk og i samsvar med lokal lovgivning og internasjonale antikorrupsjonskonvensjoner og ikke delta i, eller medvirke til at PostNord deltar i, noen form for korrumpert praksis.

Opprettholde nulltoleranse for alle typer korrupsjon og gi berørte funksjoner opplæring i forretningsetikk.

Verken direkte eller indirekte akseptere, godkjenne et løfte om eller kreve noen form for fordeler som kan oppfattes som korrupsjon, eller som kan påvirke objektiviteten i en forretningsbeslutning.

Unngå potensielle interessekonflikter i løpet av engasjementet med PostNord, og varsle PostNord om potensielle interessekonflikter som ikke kan unngås.

Ikke tilby PostNord-ansatte fordeler med det formål å lette leverandørens forretningsforhold med PostNord.

Ikke akseptere eller utføre noen form for hvitvasking av penger, skattesvindler, skatteunndragelse eller andre ulovlige finansielle ordninger som kan tyde på bruk av skatteparadiser og jurisdiksjoner som er utsatt for økonomisk kriminalitet.

10. Tilleggskrav for leverandører av veitransport

Leverandører av veitransport skal:

10.1 Rimelig arbeidstid, hvile og arbeidsfri

Sørge for at lovpålagte kjøre- og hviletider overholdes.

Planlegge virksomheten på en slik måte at **sjåførere** som er bosatt i et annet land enn landet der de utfører transporten, har mulighet til, i samsvar med loven, å reise tilbake til stedet der de er utstasjonert, sitt opprinnelsesland eller sitt hjem, og ikke fraråde dem fra å reise hjem.

10.2 Trygg parkering og nødvendige fasiliteter

Gi sjåførene lett tilgjengelig informasjon om egnede hvilefasiliteter og parkeringsplasser, og holde denne informasjonen oppdatert.

Tilby gratis tilgang til trygg parkering for sjåfører og last.

Sørge for at de normale ukentlige hvileperiodene eller hvileperioder på mer enn 45 timer for sjåfører som er bosatt i et annet land enn landet der de utfører transporten, blir tatt i egnede, kjønntilpassede innkvarteringsfasiliteter med nødvendige sovemuligheter og sanitæranlegg, og ikke i lastebilens førerhus, og betale kostnadene for denne innkvarteringen.

10.3 Lønn og ytelser

Sørge for at sjåfører som kjører internasjonal transport, kabotasje eller den nasjonale veistrekningen av en kombinert transport som omfattes av [direktivet for utsending av sjåførere i veitransportsektoren](#), får de arbeids- og ansettelsesvilkårene, for eksempel minstelønn eller tariffavtalte vilkår, som gjelder i landet der transporten utføres.

Sørge for at sjåfører får betalt for transportoppdrag enten i form av måneds-, uke- eller timelønn. Betaling kan ikke beregnes på grunnlag av kjørte distanser, leveringstider eller mengde transportert gods, selv om dette skjer i form av bonuser eller lønnstillegg.

Sørge for at betaling til sjåfører ikke oppmuntrer til atferd som resulterer i dårligere trafiksikkerhet eller brudd på kjøre- og hviletider.

Gi sjåfører lovbestemte dagpenger og godtgjørelser.

Sørge for at all arbeidstid, inkludert inaktiv tid og lasting av kjøretøy, tas med i beregningen av pauser og samlet arbeidstid.

10.4 Helse og sikkerhet

Instruere sjåfører om at hvis mobiltelefon brukes under kjøring, må enheten brukes i håndfrimodus.

Utstyre kjøretøy med førstehjelps- og brannslukningsutstyr.

Leverandøren bør installere alkometre, alkoholås eller lignende.

10.5 Klima- og miljøpåvirkning

Ha en plan for og arbeide for å gå over til kun å bruke [fossilfritt](#) drivstoff innen 2030.

Sikre at kjøretøy med forbrenningsmotor som brukes til leveranser for PostNord, minst oppfyller Euro6 ved kjøring i Europa.

Ta hensyn til klima-, helse- og miljøpåvirkningen ved valg og utskifting av bilpark og drivstoff, og holde seg oppdatert på utviklingen av [utslippsfrie kjøretøy](#).

Sørge for at både nye og omstøpte dekk oppfyller kravene i EU-lovgivningen for dekk som selges i EU. Dekk med lavest rullemotstand i henhold til EUs merkesystem kan brukes, forutsatt at transporten kan utføres på en sikker måte.

Gi alle sjåførere opplæring i energieffektiv kjøring.

Utføre vedlikehold, vask, rengjøring og lakkering av kjøretøy i samsvar med gjeldende lokale forskrifter.

10.6 Kabotasje og tilbakelevering av kjøretøy

Utføre kun lovlig kabotasje. Det kan maksimalt utføres tre kabotasje-transporter i løpet av en uke fra grensepassering til internasjonal levering i destinasjonslandet. Hvis grensen krysses uten å utføre en internasjonal levering i destinasjonslandet, er det kun tillatt med én kabotasje-transport i løpet av en uke.

Ikke utføre kabotasje-kjøring med samme kjøretøy i samme medlemsstat innen fire dager etter den siste kabotasje-kjøringen i den medlemsstaten (avkjølingsperiode).

10.7 Rapportering

På forespørsel rapportere til PostNord om drivstofforbruk og hvilke typer kjøretøy som brukes til transport for PostNord, samt miljødata som drivlinje, andel fossilfritt drivstoff og drivstofforbruk i forbindelse med arbeidet for PostNord.

11. Henvisning til tredjepartsstandarder

Leverandørkodeksen er basert på PostNords etiske retningslinjer og etablerte tredjepartsstandarder og dekker bærekraftsområder som er viktige for PostNord.

- De 10 prinsippene i [FNs Global Compact](#)
- [OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper](#)
- [FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter](#)
- [FNs verdenserklæring om menneskerettighetene \(1948\)](#)
- [Den internasjonale konvensjonen om sivile og politiske rettigheter](#) og [Den internasjonale konvensjonen om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter](#)
- [Den internasjonale arbeidsorganisasjonens grunnleggende konvensjoner](#), nr. 87, 98, 29 og dens protokoll fra 2014, 105, 138, 182, 100, 111, 155, 187 samt konvensjon nr. 1, 102, 131, 159, 169, 177, 181, 183, anbefaling 146 og 164
- [FNs konvensjon om barnets rettigheter](#)
- [FNs konvensjon om avskaffelse av alle former for diskriminering av kvinner](#)
- [FNs konvensjon om avskaffelse av alle former for rasediskriminering](#)
- [FNs erklæring mot korrupsjon](#)
- [CSDDD](#)
- [Parisavtalen](#)

Leverandører av veitransport *skal* i tillegg til ovennevnte overholde følgende:

- [Mobilitetspakken](#)
- [Direktivet for utsending av sjåførere i veitransportsektoren](#)
- [Truck Transport Social Guidelines](#)
- [Forordning 1072/2009 om felles regler for adgang til det internasjonale markedet for godstransport på vei](#)

12. Forpliktelse til etterlevelse

PostNords ambisjon er å samarbeide med leverandørene om å utvikle og forbedre bærekraftsarbeidet i forsyningskjeden. Leverandøren må derfor på forespørsel kunne dokumentere at kravene i leverandørkodeksen overholdes. Ved vurdering av leverandørens etterlevelse av leverandørkodeksen vil PostNord ta hensyn til kravenes omfang og anvendbarhet i forhold til størrelsen på og kompleksiteten og risikoen i leverandørens virksomhet.

PostNord kan kontrollere leverandørens etterlevelse av kravene i leverandørkodeksen ved hjelp av dialog, egenevalueringsskjema eller revisjoner på stedet. Dette omfatter intervjuer med arbeidere og tilgang til nøyaktig og fullstendig dokumentasjon og registre knyttet til leverandørkodeksen.

Eventuelle revisjoner eller kontroller som PostNord gjennomfører hos leverandørens underleverandører, skjer etter avtale med leverandøren. Revisjonene utføres enten av PostNords egne ansatte eller av en uavhengig tredjepart utpekt av PostNord.

Hvis det viser seg at leverandøren ikke overholder kravene i leverandørkodeksen, vil PostNord be om at det utarbeides og deles en plan for hvordan dette skal oppnås innenfor en avtalt tidsramme.

Det er ikke PostNords intensjon å avslutte forretningsforholdet med noen leverandør. PostNord vil imidlertid ikke gjøre forretninger med en leverandør hvis det anses som uoppnåelig å overholde vilkårene i leverandørkodeksen. Hvis PostNord ikke gis mulighet til å verifisere at kravene i leverandørkodeksen blir overholdt, eller hvis påviste avvik ikke blir rettet opp innen en avtalt frist, anses dette som et vesentlig kontraktsbrudd.

Avvik fra leverandørkodeksen kan rapporteres til sustainablesupplychain@postnord.com eller gjennom vårt varslingsystem som er tilgjengelig på nettet og administreres av en ekstern part for å sikre anonym rapportering.

Varslingsportalen er tilgjengelig på postnord.whistleblownetwork.net.

PostNord aksepterer ikke noen form for gjengjeldelse mot varslere, og har interne rutiner for å beskytte dem.

Undertegnede, leverandørens autoriserte representant, bekrefter herved at leverandøren samtykker i og overholder leverandørkodeksen.

Selskapets fulle navn:

Navn og stilling:

Selskapets organisasjonsnummer:

Signatur:

Sted og dato:
